

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

対象者：25名（回答数：22

回答率88

実施時期：令和2年10月

長与校

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	保護者からのご意見	よきから保護者へ
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	3	0	学習スペース個室などがあると良いと思う フロアが広いのでのびのび過ごせそう	学習室のみではなく個室（面談室）等を利用し、各々集中できる環境作りを行っていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	4	0	配置数や名簿、資格の一覧を見たことがないので提示して欲しい	職員一同有資格者であり、児童指導員又は保育士で療育を行っております。
	3 事業所の設備等は、床の平面化や手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	4	1	手すりは見当たらない気がする	児童からも意見を聞き、出来る範囲で改良し
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	20	2	0	まだ利用回数が少なく判断できない	今後も分かりやすい個別支援計画書の作成に努めます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	16	6	0	個々の特性に応じたとなると難しいのかなと思う	室内外において季節感を取り入れた活動を取り入れつつ、各々の課題に沿った内容の活動を提供できるよう努めます。
保護者 への 説明等	6 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	2	0	個々の特性に応じたとなると難しいのかなと思う	1日のどこかで個別支援の時間を作れるように努めてまいります。 質問や不明な点がありましたらご連絡頂き、その都度ご説明させていただきます。
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	17	4	1	苦手な所等、講師の方がどこで困ったか等教えてほしい 以前は送迎時に玄関先まで来てくれ、引き渡しをしてくれていたが、今は顔も見らずに帰られる時が多い。	活動報告書や連絡帳、モニタリング、電子メールなどで詳しくお伝えできるよう努めてまいります。 送迎時玄関先まで一緒に伺い、引き渡しを行うよう徹底してまいります。
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	3	1		研修などでさらなる知識や技術を身に付けてまいります。
	9 子どもや保護者からの苦情について、迅速かつ適切に対応しているか	15	7	0	まだ苦情を申し立てたことがない	迅速かつ十分な対応が出来るよう研修や研鑽を重ねてまいります。
	10 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	4	0	問い合わせ等で、最初に対応してくれていた人が、途中で担当を変えたので少し不安だった。	全職員が統一した対応が出来るよう情報の共有をはかってまいります。
	11 定期的に、活動概要や行事予定を子どもや保護者に対して発信しているか	18	2	2	行事予定の連絡がない。スケジュールが分からない	天候や来校人数により変動がありますが、事前にお知らせできるよう工夫してまいります。
	12 個人情報に十分注意しているか	15	6	1		個人情報取り扱いの研修を実施し、今後も十分に注意を図ってまいります。
非常時 等の 対応	13 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルがあることを知っているか	12	5	5	利用開始時に説明があったのかもしれないが、覚えていない。	ホームページで閲覧可能ですのでご確認をお願い致します。
	14 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	7	5	利用開始時に説明があったのかもしれないが、覚えていない。 分からない	12月に避難訓練を実施いたしました。年度末にもう1回行う予定です。来年度からも年2回の避難訓練を実施する予定です。 来校予定表などにも今後予定を記載してま
満足度	15 子どもは通所を楽しみにしているか	20	1	1	友達を遊ぶことが楽しい 日数が少ないので友達が作りにくいようで嫌がる時もある。	さらなる満足度向上と療育成果の両立を目指し、日々模索してまいります。
	16 事業所の支援に満足しているか	19	3	0	数学の分からない所を教えてもらっている 行事予定（仮でもよい）が欲しい 学習面など気づいた点などの報告が少ない。良い面だけでなく、悪い面もあるのではと思う。 謝罪文は保護者宛だと思いが、封筒の宛名が児童だったのに違和感があった。 短い時間の支援で、宿題（音読含む）をきちんとしてくれていて有難い。	今後も子ども達の苦手な部分に着眼し学習支援が出来るよう努めてまいります。 行事予定など事前にお知らせできるよう工夫してまいります。 連絡帳や活動報告書、電子メールなどを利用し、子ども達の様子を詳しくお伝えできるよう努めてまいります。 宿題だけではなく療育時間も確保し、個々に合わせた支援が出来るよう職員一丸となって支援してまいります。

*1

放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。